

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ИРКУТСКА ГИМНАЗИЯ №1

664019 г. Иркутск ул. Ленская, 4 тел. 34-60-69, 34-94-39
E-mail: lic-int1@yandex.ru

ПРИКАЗ

От «19» декабря 2023 г.

№ 01-37-231/3

«Об утверждении Положения об антикоррупционной политике МБОУ
г. Иркутска гимназии № 1»

На основании статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях обеспечения принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней. Минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 20 декабря 2023 года «Положение об антикоррупционной политике» (Приложение).
2. Секретарю Лоскутовой Н.Ф. в срок до 23.12.2023 г. довести «Положение об антикоррупционной политике» до заместителей и начальников структурных подразделений.
3. Начальникам структурных подразделений в срок до 24.12.2023 г. ознакомить своих подчиненных с «Положением об антикоррупционной политике».
4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ивановой Е.В. в срок до 25.12.2023 г. опубликовать «Положение об антикоррупционной политике» на сайте учреждения и разместить ее на информационных стендах.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ г. Иркутска гимназии №1

М.А. Куприна

С приказом ознакомлены:

_____ Иванова Е.В.
_____ Лоскутова Н.Ф.

ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Иркутска гимназии № 1 (далее – Гимназия) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Гимназии.

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Гимназии и других локальных актов Гимназии.

1.3. Целями антикоррупционной политики Гимназии являются:

- обеспечение соответствия деятельности Гимназии требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения Гимназии и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Гимназии;
- формирование у работников Гимназии нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики Гимназии являются:

- определение должностных лиц Гимназии, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Гимназии;
- информирование работников Гимназии о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Гимназии;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Гимназии;
- закрепление ответственности работников Гимназии за несоблюдение требований антикоррупционной политики Гимназии.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица; взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность Гимназии, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник Гимназии – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Гимназией;

контрагент Гимназии – любое российское или иностранное, юридическое или физическое лицо, с которым Гимназия вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Гимназии (представителя Гимназии) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Гимназии и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Гимназии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

2.1. Настоящее Положение распространяется на директора Гимназии и работников Гимназии вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Гимназия вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых Гимназией с такими лицами.

3. Основные принципы антикоррупционной политики Гимназии

3.1. Антикоррупционная политика Гимназии основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики Гимназии законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Гимназию.

2) принцип личного примера руководства. Ключевая роль директора Гимназии в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Гимназии.

3) принцип вовлеченности работников. Информированность работников Гимназии о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения директора Гимназии, работников Гимназии в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Школы коррупционных рисков (Приложение № 3).

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур. Реализация антикоррупционных мероприятий в Гимназии простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат.

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для директора Гимназии и работников Гимназии вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора Гимназии за реализацию антикоррупционной политики Гимназии.

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Гимназии антикоррупционных стандартах и процедурах.

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Должностные лица Гимназии, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

4.1. Директор Гимназии является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Гимназии.

4.2. Директор Гимназии, исходя из стоящих перед Гимназией задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Гимназии, назначает лицо или несколько лиц (комиссия по предупреждению и противодействию коррупции), ответственных за реализацию антикоррупционной политики Гимназии в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики Гимназии устанавливаются Положением о комиссии по противодействию коррупции.

5. Обязанности директора Гимназии и работников Гимназии по предупреждению коррупции

5.1. Работники Гимназии знакомятся с настоящим Положением под роспись.

5.2. Соблюдение работником Гимназии требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Директор гимназии и работники Гимназии вне зависимости от должности и стажа работы в Гимназии в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Гимназии;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Гимназии;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Гимназии.

5.5. Работник Гимназии вне зависимости от должности и стажа работы в Гимназии в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать директора Гимназии и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора Гимназии и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Гимназии;
- сообщить директору Гимназии и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых Гимназией

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Гимназии
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Гимназии, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение в трудовые договоры работников Гимназии антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников Гимназии, связанных с предупреждением коррупции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работником Гимназии директора Гимназии и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником Гимназии директора Гимназии и своего непосредственного руководителя о ставшей известной работнику Гимназии информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Гимназии, контрагентами Гимназии или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником Гимназии директора Гимназии и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников Гимназии, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Гимназии
Обучение и информирование работников Гимназии	Ознакомление работников Гимназии под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в

	Гимназии, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников Гимназии по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление директору Гимназии отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

7. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Гимназии

7.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Гимназии проводится в Гимназии по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами Гимназии, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов Гимназии в целях снижения риска вовлечения Гимназии в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами Гимназии (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах Гимназии: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

3) распространение на контрагентов Гимназии применяемых в Гимназии программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

4) включение в договоры, заключаемые с контрагентами Гимназии, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

5) размещение на официальном сайте Гимназии информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в Гимназии;

6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

8. Оценка коррупционных рисков

8.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Гимназии, позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Гимназии и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

8.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Гимназии, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Гимназии коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Гимназией.

8.3. Оценка коррупционных рисков в деятельности Гимназии проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе ежегодно до 31 декабря. На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

8.4. Оценку коррупционных рисков в деятельности Гимназии осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

8.4.1. Провести анализ деятельности Гимназии, выделив:

- отдельные процессы;
- составные элементы процессов (подпроцессы).

Выделить «критические точки» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).

8.4.2. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено работником Гимназии или Гимназией при совершении коррупционного правонарушения;
- должности в Гимназии, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);
- возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).

8.4.3. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Гимназии (Приложение № 4) (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).

8.4.4. Сформировать перечень должностей (Приложение № 2), связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования (например, представление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера).

8.4.5. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков (Приложение № 3).

Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

- проведение обучающих мероприятий для работников по вопросам противодействия коррупции;
- согласование с органом исполнительной государственной власти области (органом местного самоуправления), осуществляющим функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;
- создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.);
- внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;
- осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);
- регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости.

8.5. Карта коррупционных рисков.

Карта коррупционных рисков (далее - Карта) содержит:

- зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;
- перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);
- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;
- меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений и утверждается директором Гимназии.

Изменению карта подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков;
- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников, должности которых указаны в Карте или учредительные документы;
- в случае выявления фактов коррупции в Гимназии.

9. Подарки и представительские расходы

9.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Гимназии от имени Гимназии могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники Школы, в связи с их профессиональной деятельностью в Гимназии, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- стоимость подарка не должна превышать трех тысяч рублей;
- быть прямо связанными с целями деятельности Гимназии;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для Гимназии, работников Гимназии и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам Гимназии.

9.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Гимназии, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Гимназия, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

9.3. Не допускаются подарки от имени Гимназии, работников Гимназии и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

10. Антикоррупционное просвещение работников

10.1. Антикоррупционное просвещение работников Гимназии осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Гимназии на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

10.2. Антикоррупционное образование работников Гимназии осуществляется за счет Гимназии в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации должностных лиц Гимназии, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Гимназии.

10.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами Гимназии, ответственными за реализацию антикоррупционной политики Гимназии. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

11. Внутренний контроль и аудит

11.1. Система внутреннего контроля и аудита Гимназии способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Гимназии.

11.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Гимназии и обеспечение соответствия деятельности Гимназии требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Гимназии.

11.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в Гимназии осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Гимназии;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

11.4. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе 6 настоящего Положения, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и служебного поведения работников Гимназии.

11.5. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Гимназии прежде всего связан с обязанностью ведения Гимназией финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

11.6. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомερных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам Гимназии, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Гимназии или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

12. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

12.1. Гимназия принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Гимназии стало известно. Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Гимназии, закрепляется за должностным лицом Гимназии, ответственным за реализацию антикоррупционной политики Гимназии.

12.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников Гимназии, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

12.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в Гимназии по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

12.4. Директор Гимназии и работники Гимназии оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

12.5. Директор Гимназии и работники Гимназии не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

13. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

13.1. Все работники Гимназии должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

13.2. Руководители структурных подразделений Гимназии являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчинёнными.

13.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

14. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

14.1. Гимназия осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики Гимназии.

14.2. Должностное лицо Гимназии, ответственное за реализацию антикоррупционной политики Гимназии, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Гимназии, представляет его директору гимназии. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

14.3. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Гимназии.

План мероприятий по противодействию коррупции

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, специалист по кадрам	январь, сентябрь
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заместители директора, специалист по кадрам	постоянно
1.3. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Гимназии	Заместители директора, специалист по кадрам	по мере необходимости, не менее двух раз в год
2. Повышение эффективности управления Гимназией в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности Гимназии	Заместители директора, специалист по кадрам	постоянно
2.2. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров и контрактов	Директор, заместители директора, специалист по кадрам	постоянно
2.3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	постоянно
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1. Размещение на официальном сайте Гимназии нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной	Директор, заместитель директора по хозяйственной работе, секретарь	по мере необходимости, не реже 1 раза в год

деятельности учреждения и отчета о его исполнении		
3.2.Разъяснительная антикоррупционная работа в системе родительских собраний	Директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе	в течение учебного года
3.3.Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор, заместители директора	в течение года
3.4.Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	в течение года
3.5.Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на имя Директора, секретаря в течение года действия (бездействия) работников Гимназии на наличие в них сведений о фактах коррупции	Директор, секретарь	в течение года
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников Гимназии		
4.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, заместители директора, специалист по кадрам	в течение года
4.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, советах Гимназии, советах родителей	Заместители директора, специалист по кадрам	в течение учебного года
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности Гимназии в целях предупреждения коррупции		
5.1.Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в	Директор, заместитель директора по хозяйственной работе, специалист по кадрам	в течение года

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
5.2.Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, заместитель директора по хозяйственной работе, специалист по кадрам	в течение года
5.3.Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор	в течение года

**Перечень
должностей Гимназии, замещение которых связано с коррупционными рисками**

1. Директор Гимназии
2. Заместители директора
3. Специалист по кадрам
4. Секретарь
5. Учитель
6. Заведующий библиотекой
7. Контрактный управляющий

**Комплекс мер по минимизации коррупционных рисков
либо их устранение в конкретных управленческих процессах
реализации коррупционно-опасных функций**

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между структурными подразделениями внутри Гимназии;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;
- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.