

Министерство образования
Российской Федерации
администрация города Иркутска
комитет по социальной политике и культуре
департамент образования

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г Иркутска гимназия №1**

664019 г. Иркутск ул. Ленская, 4 тел. 34-60-69, 34-94-39

П Р И К А З № *ОХ-22*

от 24.08.2020 г

О переименовании

На основании записи, внесенной в ЕГРЮЛ о переименовании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска лицей – интернат №1 (далее – Учреждение) выданного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №17 по Иркутской области,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать новое наименование Учреждения - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г Иркутска гимназия №1 (сокращенное название МБОУ г Иркутска гимназия №1), во всей документации, информационных системах, а также в сети Интернет на сайте МБОУ г Иркутска гимназии №1 с 24.08.2020 г.

2. Признать в Учреждении внутренние кадровые документы, локальные акты, которые приняты до его переименования в порядке правопреемства.

3. Главному бухгалтеру Арсентьевой И.М.:

3.1. Организовать уведомление контрагентов по заключенным контрактам (договорам) о переименовании Учреждения в срок до 15 сентября 2020 г.

3.2. Организовать внесение изменений в связи с переименованием Учреждения в информационные системы zakupki.gov.ru. bas.gov.ru в срок до 15 сентября 2020 г.

4. Специалисту по кадрам Бабичевой Э.Г.:

4.1. Обеспечить внесение изменений о переименовании Учреждения в трудовые договоры, трудовые книжки и документы кадрового учета.

4.2. Организовать уведомление всех работников с приказом путем его размещения на информационном стенде.

5. Заместителю директора Филипповой Н.В.:

5.1. Организовать внесение изменений в связи с переименованием Учреждения на сайте МБОУ в срок до 15 сентября 2020 г.

5.2. Провести необходимые мероприятия по переоформлению свидетельства об аккредитации образовательного учреждения и лицензии на осуществление образовательной деятельности в срок до 30.09.2020 года

6. Заместителю заведующего по ХЧ Тимофеевой В.В.:

6.1. Обеспечить изготовление новой вывески Учреждения и ее надлежащую установку в срок до 1 октября 2020 г.

6.2. Провести необходимые мероприятия по переоформлению документов на недвижимое имущество (землю, здания) в срок до 30.09.2020г.

6.3. Обеспечить изготовление новых печатей и штампов в срок до 05 сентября 2020 г.

6.4. Обеспечить уничтожение печатей и штампов с прежним наименованием в срок до 30 сентября 2020 г.

6.5. Организовать изготовление новых бланков учреждения.

7. Архивариусу Короп Р.А.:

7.1. Оформить соответствующие документы в связи с переименованием Учреждения руководствуясь Федеральным законом РФ №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»,

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'М.А. Куприна'.

Куприна М.А.